



DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE N. 17 DEL 22/02/2019

Oggetto: Affidamento servizio di manutenzione, aggiornamento tecnico e normativo dei moduli software del sistema informativo URBI in modalità cloud per l'utilizzo delle procedure di PA Digitale Spa relativa ai servizi finanziari. – Anno 2019
Impegno spesa CIG Z00273C2AC

IL DIRETTORE REGGENTE

Nominato con Decreto Assessoriale n. 35/Gab del 07/02/2019

VISTO il D.A. n. 1489 del 9.11.1989, istitutivo dell'Ente Parco delle Madonie;
VISTA la L.R. 6 maggio 1981 n. 98 e successive modifiche ed integrazioni;
VISTO il Regolamento di organizzazione dell'Ente Parco delle Madonie di cui alla l.r. n.10 del 15/05/2000 - approvato con D.A. ARTA n. 102/GAb del 12/04/2005;
VISTO il vigente Statuto Regolamento dell'Ente;
VISTO il regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 4 del 21/07/2017 e s.m.i.;

VISTA l'allegata proposta di determinazione predisposta del responsabile dell'U.O.B. 2

D E T E R M I N A

X Approvare l'allegata proposta di determinazione

1) Non approvare l'allegata proposta di determinazione per le seguenti motivazioni

2) Approvare l'allegata proposta di determinazione con le seguenti modifiche ed integrazioni

Il Direttore
F.to Dott. Alfredo Ambrosetti

Ente Parco delle Madonie

Corso Paolo Agliata, 16 - 90027 Petralia Sottana (PA) • Telefono: 0921 684011 - Fax: 0921 680478 • www.parcodellemadonie.it - parco@parcodellemadonie.it
C.F. 95002760825



Il Direttore reggente - Responsabile ad interim della UOB 2 – Affari finanziari ed economici

Vista la LR.98/81, modificata ed integrata dalla L.R. 14/88 e 71/95;

Visto il Decreto Legislativo del 23 giugno 2011 n. 118 ad oggetto “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”;

VISTA La deliberazione del Consiglio n. 7 del 19/06/2018 ad oggetto “Approvazione Bilancio di previsione esercizio finanziario 2018/2020”, riscontrata legittima con provvedimento ARTA n. 46729 del 20/07/2019;

VISTA la Deliberazione del Commissario straordinario, assunta con i poteri del Comitato esecutivo n. 30 del 24/07/2018 ad oggetto “Bilancio di previsione 2018-2020. Approvazione Bilancio finanziario gestionale;

VISTA la deliberazione del consiglio n. 18 del 29/11/2018 con la quale è stato adottato l’asestamento del bilancio esercizio finanziario 2018/2020, esecutiva;

Vista la deliberazione del commissario straordinario, adottata con i poteri del C.E., n. 53 del 21/12/2018 di richiesta esercizio provvisorio del bilancio esercizio finanziario anno 2019 per mesi 4 fino al 30 aprile 2019;

VISTA la nota dell’A.R.T.A. prot. n. 3881 del 18-01-2019 acquisita al prot. dell’Ente al n. 191 del 21-01-2019 con la quale si autorizza l’Ente Parco delle Madonie all’esercizio provvisorio non oltre il 31 gennaio 2019;

Vista la nota prot. n. 253 del 25/01/2019 con la quale è stata richiesta l’estensione della suddetta autorizzazione oltre il 31/01/2019;

VISTA la nota dell’A.R.T.A. prot. n. 11454 del 20-02-2019 con la quale si autorizza l’Ente Parco delle Madonie all’esercizio provvisorio non oltre il 30 aprile 2019;

Considerato che l’art. 11 della L.R. n. 3/2015 prevede l’applicazione delle disposizioni del D. Lgs. N. 118/2011 e s.m.i. in materia di armonizzazione dei bilanci;

Visto l’obbligo per le P.A. di ricorrere ai fini dell’affidamento di lavori, servizi e forniture inferiori alla soglia di rilievo comunitario, al Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione (MEPA) di Consip, giusta legge 6/7/2012, n. 94 di conversione del D.L. 7/5/2012, n. 52 art. 7 (Spending review) e disposizioni di cui al D.L. 6/7/2012, n. 95, convertito con modificazioni in legge 7/8/2012, n. 135;

Considerato che i servizi in oggetto negli anni 2015-2018 sono stati affidati alla ditta PA Digitale SpA giuste determinazioni del Direttore n. 88 del 13/04/2015 e n. 5 del 24/01/2018;

Considerato che ad oggi il predetto contratto risulta formalmente scaduto e che per il mantenimento del servizio e per il corretto funzionamento del predetto software risulta necessaria una manutenzione annuale che prevede l’aggiornamento periodico, le modifiche relative alle nuove disposizioni di legge ad obiettive necessità riscontrate, l’assistenza telefonica, la teleassistenza ecc;

Atteso che la ditta PA Digitale, con sede a Pieve Fissiraga (Lodi), è titolare delle licenze d’uso del software di gestione finanziaria, del personale e Siope+ e che attualmente i moduli citati sono fruibili, dall’ufficio finanziario dell’Ente, attraverso la rete internet in modalità CLOUD, con tecnologia ASP (Application Service Provider);

Considerato che detti servizi negli anni precedenti sono stati effettuati in maniera soddisfacente e valutato il verosimile vantaggio economico conseguibile per l’Ente di trattare direttamente con la suddetta società, per motivi di congruità con le procedure già installate ed utilizzate rispetto ad una installazione completamente nuova, che determinerebbe costi aggiuntivi

di formazione nonché di gestione di due procedure per i documenti contabili da approvare per l'esercizio finanziario 2018 (rendiconto finanziario anno 2018) e i documenti finanziari dell'anno in corso;

Vista la proposta di rinnovo da parte della PA Digitale Spa per la fornitura di manutenzione, aggiornamento tecnico e normativo dei moduli software del sistema informativo URBI in modalità cloud degli applicativi software gestione economica finanziaria e inventario per anni uno e relativo preventivo di spesa assunto al prot. dell'Ente al n. 3222 del 19/11/2018 per un importo di euro 2.169,24 oltre IVA per euro 477,23, che include altresì l'acquisto di uno spazio cloud;

Visto il codice CIG rilasciato dall'autorità di vigilanza è Z00273C2AC;

Ritenuto, pertanto, per quanto sopra, di procedere all'affidamento del fornitura del servizio di assistenza e manutenzione annuale degli applicativi software gestione economica finanziaria e inventario per anni uno alla predetta società PaDigitale Spa, mediante Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione di Consip;

Che conseguentemente per fronteggiare la spesa necessita assumere l'impegno di complessivi € 2.646,47 IVA compresa sul capitolo 10234 alla voce "Spese per servizi di informatizzazione" sul bilancio corrente esercizio, dando atto che la spesa esula dai dodicesimi in quanto non frazionabile e necessaria per il mantenimento di servizi esistenti e impegnati a seguito della scadenza dei contratti;

Tutto ciò premesso e considerato

DETERMINA

1. Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e si intendono integralmente riportate e approvate;
2. Procedere all'acquisto, tramite Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione di Consip, secondo la procedura di Ordine diretto di acquisto,
3. Affidare i servizi *de quibus* come dettagliatamente descritti in premessa alla ditta PA Digitale con sede in Pieve Fissiraga (LODI) per l'importo complessivo di € 2.646,47, comprensivo di IVA al 22%;
4. Dare atto che il contratto di fornitura mediante scrittura privata sarà formalizzata con l'accettazione dell'ordine da parte del fornitore;
5. Impegnare la superiore spesa di € 2.646,47, comprensiva di IVA al 22% sul capitolo 10234 alla voce "Spese per servizi di informatizzazione" sul bilancio corrente esercizio dando atto che la spesa esula dai dodicesimi in quanto non frazionabile e necessaria per il mantenimento di servizi esistenti e impegnati a seguito della scadenza dei contratti;
6. Dare atto che alla procedura in oggetto è stato attribuito il codice CIG Z00273C2AC;

Il Funzionario Direttivo
F.to D.ssa Isabella Potestio

Il Responsabile ad interim della UOB 2
F.to Dr. Alfredo Ambrosetti

RELATA DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo on-line sul sito web dell'Ente www.parcodellemadonie.it il _____ e vi è rimasta per 15 giorni consecutivi.

Avverso la stessa non sono stati prodotti osservazioni o reclami.
Petralia Sottana, li _____

Il Responsabile

Il Direttore

(Dott. Alfredo Ambrosetti)